平成２５年３月25日

Japan Leather Award 2013 事業にかかる企画提案の募集要領

社団法人 日本皮革産業連合会（以下、「皮産連」という。）では、優れた企画力と実行力を有する委託先を選定するために、Japan Leather Award 2013 事業にかかる企画提案を、以下の要領で広く募集いたします。

1. 事業目的

皮産連の人材養成委員会では、「ファッション産業である皮革産業には、その時々の一般消費者ニーズや要求に即応できる、新たな“発想・着想”を持つ人材を発掘・育成することが重要である」と考えています。

このため、Japan Leather Award 事業では、テーマやターゲットなどを設定し、その設定の意を汲んで国産のなめし革を使用してつくられる作品を募集。応募された作品の中から優れた作品を顕彰することで、この新たな“発想・着想”を持つ人材を発掘・育成することを目的としています（さらには日本の革の魅力を広く世に伝えるものです）。

2. 事業内容〈 『平成２４年度 Japan Leather Award 2012 事業　報告書』を必ずお読みください。 〉

Japan Leather Award 2013 では、2011・2012 と 2 か年をかけて構築した事業スタイルを継続しつつも、“Japan Leather Award”自体のさらなる認知向上とあわせ、日本の革の魅力を広く世に伝えるため、審査と表彰式および受賞作品の展示をより一般消費者に近いイベントとして実施できるよう、以下の項目の検討とあわせ企画をご提案ください。

◆ 募集テーマまたはターゲットの検討

◆ 募集部門と各賞の検討

※ プロフェッショナル・エコレザー部門は必ず設けてください。

※ プロフェッショナル・エキゾチックレザー部門を新たに設けてください。

◆ 審査基準と審査方法の検討

◆ 表彰式の実施方法検討

※ Japan Leather Award 2013 表彰式は、今回から単独での開催となります。

※ このため、表彰式の開催日を 11 月 03 日“いいレザーの日”に固定する必要はありません。

※ 表彰式にはベストレザーニスト 1 名がプレゼンターとして参加し、また、トークショー程度の実施を依頼することは可能です。

※ ただし、ベストレザーニストの決定は、４月中旬を予定しています。

※ 表彰式へのベストレザーニスト １名の派遣にかかる費用のみ、皮産連の別事業が負担します。

◆ 受賞作品の展示方法の検討

※ ３会場以上での受賞作品展示を企画してください。

※ このうちの１会場については、銀座 革のショールーム「TIME & EFFORT」（東京都中央区銀座 8-5-4 銀座マジソンビル）の 1F または 2F 部分を使い、1～2 週間程度の期間、受賞作品を展示するこが必須となります（場所代の負担はありません）。

なお、企画に際しは、以下の点をふまえてください。

▼ 「国産のなめし革を作品表面積の 60%以上に使用していること」が作品を募集するうえでの絶対条件となります（プロフェッショナル・エキゾチックレザー部門を除く）。

▼ 応募作品数は、Japan Leather Award 2012 の応募作品数 205 を上回ることが予想されます。

▼ オフィシャルサイトのサーバースペースとサブドメインは、皮産連が指定し、これを無償提供します。

▼ Japan Leather Award 2011・2012 で設けた facebook（1,000 いいね！）と twitter（1,400 フォロワー）のアカウントを引き継ぎ、情報発信することができます。

3. 事業実施期間

平成 25 年 5 月 10 日(金) ～ 平成 26 年 3 月 31 日(月) を予定

4. 応募資格

(1) 提案者の要件

本事業の対象となる提案者は、次の①～⑥の条件を満たし、かつ、法人格を有する民間事業者・団体などとします。

① 日本に拠点を有していること

② 本事業を行うにあたっての有用なコネクションを有し、事業実施に必要な知識・能力・組織・人員などを十分に有していること

③ 事業を円滑に遂行するために必要な経営基盤・技術基盤を有し、かつ、資金などについて十分な管理能力を有していること

④ プライバシーマークまたは ISMS 認証を取得し、作品応募者などの個人情報を適切に扱えるセキュリティ管理体制が確立されていること

⑤ 複数者で共同提案するときは、全体の意志決定・運営管理などに責任を持つ共同提案の代表者を定め、その者が企画提案書を提出すること

⑥ 採択後、提出された見積書の積算根拠がわかる資料の準備が整っていること

(2) 提案に対する要件

本事業の対象となる提案は、「1. 事業目的」「2. 事業内容」に合致したもので、次の①・②の項目をも含んだ企画提案とします。

① 「7. (2) 審査基準」を考慮した項目

② Japan Leather Award 2013 事業の事業効果の評価方法について

5. 契約の要件

(1) 契約形態

委託契約

⑵ 採択件数

1 件

⑶ 予算規模

45,843,000 円（消費税額および地方消費税額を含む）を上限とします。

※ 最終的な実施内容・契約金額については、皮産連と調整したうえで決定することになります。

※ 予算規模上限を超えた見積書を含む企画提案書については、第一次審査を行いません。

⑷ 成果物の提出

Japan Leather Award 2013 事業の実施内容、成果と課題、効果の評価などを含む事業報告書 20 部と、その事業報告書などを電子媒体に納めて、皮産連にご提出いただきます。

※ ファイル形式については、別途、皮産連が指定させていただきます。

⑸ 委託金の支払時期

委託金の支払いは、原則として、委託業務終了後に確定検査を経てからの精算払いとなります。

※ 委託業務終了前の支払い（概算払い）が認められる場合は制限されていますので、ご注意ください。

⑹ 支払額の確定方法

委託業務終了後、受託者よりご提出いただく実績報告書に基づき、原則として、現地調査を行い、支払額を確定します。

支払額は、契約金額の範囲内であって実際に支出を要したと認められる費用の合計となります。このため、全ての支出には、その収支を明らかにした帳簿類および領収書などの証拠書類が必要となります。また、支出額および内容についても厳格に審査し、これを満たさない経費については、支払額の対象外となる可能性もあります。

6. 応募手続き

⑴ 募集期間

募集開始日 ： 平成 25 年 3 月 25 日(月)

募集締切日 ： 平成 25 年 4 月 15 日(月) 17:00 まで

⑵ 応募書類

企画提案書（様式は問いませんが、「4. ⑵ 提案に対する要件」を含んでください。）

見積書（様式自由）

プライバシーマークまたは ISMS 認証の取得を証明する書類の写し

企業等概要表（様式 J-2）と直近 過去 2 年分の財務諸表

※ 応募書類で使用する言語は日本語とし，通貨は日本国通貨とします。

※ ご提出いただいた応募書類は、本委託業務の採択に関する審査以外の目的には使用しません。

※ 応募書類は返却しません。

※ 応募書類などの作成費は経費に含まれません。

※ 採択の成否を問わず、企画提案書の作成費用は支給しません。

※ 企画提案書に記載する内容については、今後の契約の基本方針となりますので、見積書に記載された

金額内で実現が確約されることのみ表明してください。

※ 採択後であっても、提案者の都合により記載された内容に大幅な変更があった場合には、不採択となることがあります。

⑶ 応募書類の提出先

応募書類は pdf ファイルに変換し、e-mail に添付して、以下に送信してください。

〈 e-mail :tomita@jlia.or.jp 〉

※ メールサーバの 1 回あたりに受信できる容量を、10MB に制限しておりますので、ご注意ください。

※ 募集締切日時を過ぎてのご提出は、受け付けられません。

7. 審査・採択について

⑴ 審査方法

審査は、第一次審査（書類審査）と第二次審査（プレゼンテーション）の 2 段階で行い、その方法は原則以下のとおりとします。ただし、提案者が少数である場合には、第一次審査は行わないことがあります。

① 第一次審査（書類審査）

応募資格を満たしているか、見積書が予算規模上限を超えていないかを確認したうえで、人材養成委員長により、提出された企画提案書と見積書を審査し、優良提案を３件程度選定します。

② 第二次審査（プレゼンテーション）

第一次審査で選定された優良提案を対象として、人材養成委員会において、応募書類を基にプレゼンテーションを実施していただき、同委員会が最も優れていると認める提案を採択します。

⑵ 審査基準

以下の審査基準に基づいて、総合的な評価を行います。

① 目的の合致

提案内容が事業目的に合致しているか。提案者が事業目的を理解しているか。

② 実施体制

事業を円滑に遂行するために、事業規模などに適した実施体制をとっているか。事業を円滑に遂行するために必要な経営基盤を有し、かつ、資金などについて十分な管理能力を有しているか。

③ 事業実績

本事業と類似し、そのノウハウを活かせる事業を行った経験があるか。

④ 危機管理体制

トラブル対応をはじめ、事故あるいは自然災害など緊急時における危機管理体制が十分に整っているか。

⑤ 事業内容および実施方法

具体的かつ実効性のある提案となっているか。効果的な事業とするための創意工夫した提案となっているか。

⑥ 効率性

コストパフォーマンスに優れているか。必要となる経費を過不足なく考慮し、単価水準を含めて適正に積算を行っているか。

⑶ 採択結果の決定および通知について

提案者には、採択の成否にかかわらず、第一次審査結果、第二次審査実施のご案内・第二次審査結果を、e-mail により通知させていただきます。

※ ただし、審査結果に関するお問い合わせには、一切応じられません。

8. 契約について

採択された見積書を含む企画提案書により、皮産連と提案者との間で委託契約を締結することになります。なお、採択決定後から委託契約締結までの間に、皮産連との協議を経て、事業内容・構成、事業規模、金額などに変更が生じる可能性があります。

契約書作成にあたっての条件や協議が整い次第、委託契約を締結し、その後、事業開始となりますので、あらかじめご承知おきください。また、契約条件が合致しない場合には、委託契約の締結ができないこともありますので、ご了承ください。

なお、契約締結後、受託者に対し、事業実施に必要な情報などを提供することがありますが、情報の内容によっては、守秘義務の遵守をお願いすることがあります。

9. 問い合わせ先

社団法人 日本皮革産業連合会（皮産連）

東京都台東区駒形 1-12-13　皮革健保会館 7F　　〒111-0043

tel. 03-3847-1451　　fax. 03-3847-1510

担当 ： 冨田 充宏〈 e-mail :tomita@jlia.or.jp 〉

※ お問い合わせは、日本語で、e-mail によりお願いいたします。

※ お問い合わせの際は、件名（題名）を必ず「JLA 2013 事業にかかる企画提案の募集について」としてください。他の件名（題名）では、お問い合わせに回答できない場合があります。

※ なお、電話によるお問い合わせは、お受けできません。

10. 契約締結までのスケジュール

▼ 募集開始日	３月 25 日(月)
▼ 募集締切日	４月 15 日(月) 17:00 まで
▼ 第一次審査結果通知	４月 19 日(金)
▼ 第二次審査実施のご案内	４月 19 日(金)
▼ 第二次審査実施	４月 25 日(木) 14:00 ～
▼ 第二次審査結果通知	４月 26 日(金)
▼ 採択提案者からの実施計画書提出	５月　９日(木)を予定
▼ 採択提案者との委託契約締結	５月 10 日(金)を予定

※ 提案者には、採択の成否にかかわらず、第一次審査結果、第二次審査実施のご案内・第二次審査結果を、e-mail により通知させていただきます。

以上